**[année]**

**RAPPORT DE DIAGNOSTIC EN VUE DU NOUVEAU C.P.O.M.**

N° FINESS JURIDIQUE :

N° DE CONTRAT ASSOCIE :

Table des matières

[INTRODUCTION 3](#_Toc126826081)

[Préalable 3](#_Toc126826082)

[Contexte 3](#_Toc126826083)

[En pratique 4](#_Toc126826084)

[IDENTIFICATION DES CONTRACTANTS 5](#_Toc126826085)

[**ANNEXE 1 - engagements** 6](#_Toc126826086)

[Volet 1 - pilotage interne 6](#_Toc126826087)

[**ANNEXE 1 - engagements** 7](#_Toc126826088)

[Volet 2 - positionnement territorial 7](#_Toc126826089)

[**ANNEXE 2 – Reconnaissances contractuelles** 8](#_Toc126826090)

[**ANNEXE 3 – Financement** 9](#_Toc126826091)

[SYNTHÈSE ET NOUVEAU CONTRAT PROPOSÉ 10](#_Toc126826092)

[Synthèse des enjeux et situation actuelle 10](#_Toc126826093)

[Engagements proposés pour le nouveau contrat 11](#_Toc126826094)

# INTRODUCTION

## Préalable

Avant de débuter votre auto-diagnostic, nous vous invitons à télécharger sur le site Internet de l'ARSIF le [guide méthodologique CPOM](https://www.iledefrance.ars.sante.fr/negociation-des-cpom) qui vous servira durant toute la phase de contractualisation.

## Contexte

Le CPOM de votre établissement va faire l'objet d'une négociation ; préalablement, chaque établissement dispose de 2 mois pour procéder à son auto-diagnostic à compter de la communication de cette trame. Pour faciliter sa réalisation et la traçabilité des échanges, l'ARS met à disposition des établissements une trame de « Rapport de diagnostic ».

La présente trame présente les différentes annexes qui structureront votre CPOM.

L'objectif est de parvenir à proposer 3 à 10 engagements prioritaires à inscrire dans votre contrat. Sur chacune des parties, il vous est donc demandé de vous positionner d'une part sur votre diagnostic, d'autre part sur le ou les axes que vous souhaitez retenir et voir figurer dans votre contrat pour les 5 prochaines années. Il conviendra de ne retenir que les axes estimés comme prioritaires et structurants. À chaque engagement doit être associé un N° finess de rattachement (entité juridique pour l'ensemble de la structure ou un site géographique en particulier).

Il est demandé à l'établissement de bien vouloir compléter l'ensemble des chapitres (si concerné par le thème).

Cet autodiagnostic sera ensuite à retourner par courriel à l’ARS.

Le diagnostic n’engage pas contractuellement les parties, il n’est pas signé et ne sera pas reporté au contrat. Seuls les engagements retenus *in fine* seront contractualisés, ils seront inscrits dans le tableau présentant les objectifs, indicateurs et valeurs cibles, formalisé en page de synthèse, une fois validé par les deux parties.

## En pratique

Tous les champs sont modifiables.

Ce document a été conçu pour être exploité en affichant le « volet navigation » sous Word (menu « Affichage », cochez « Volet de navigation »). Grâce au volet de navigation, vous pourrez déplacer votre vue d’écran d’une partie à l’autre du document.

L'onglet de synthèse imprimé en une page A4 (recto-verso) doit pouvoir servir de fiche « navette » pour la validation des engagements à contractualiser.

# IDENTIFICATION DES CONTRACTANTS

**ENTRE :**

**L'AGENCE REGIONALE DE SANTÉ ILE-DE-FRANCE**

Représentée par Amélie Verdier

Fonction Directrice Générale

*Affaire suivie par :*

**ET :**

Raison sociale

Statut juridique

Commune

N° FINESS Juridique

Représentée par {Représentant}

Fonction {Fonction}

ci-après nommée "structure"

*Affaire suivie par :*

**agissant pour le compte du ou des site(s) géographique(s) suivant(s) :**

| FINESS géographique | Site géographique | COMMUNE |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# **ANNEXE 1 - engagements**

### Volet 1 - pilotage interne

DIAGNOSTIC

DIAGNOSTIC STRUCTURE [Date]

|  |
| --- |
|  |

DIAGNOSTIC ARS [Date]

|  |
| --- |
|  |

DIAGNOSTIC PARTAGE & PROPOSITIONS A RETENIR [Date]

|  |
| --- |
|  |

Si des propositions sont établies, la structure décline les objectifs opérationnels et leurs modalités de suivi (en page « Engagements proposés pour le nouveau contrat »).

# **ANNEXE 1 - engagements**

### Volet 2 - positionnement territorial

DIAGNOSTIC

DIAGNOSTIC STRUCTURE [Date]

|  |
| --- |
|  |

DIAGNOSTIC ARS [Date]

|  |
| --- |
|  |

DIAGNOSTIC PARTAGE & PROPOSITIONS A RETENIR [Date]

|  |
| --- |
|  |

Si des propositions sont établies, la structure décline les objectifs opérationnels et leurs modalités de suivi (en page « Engagements proposés pour le nouveau contrat »).

# **ANNEXE 2 – Reconnaissances contractuelles**

DIAGNOSTIC

*DIAGNOSTIC STRUCTURE [Date]*

|  |
| --- |
|  |

*DIAGNOSTIC ARS [Date]*

|  |
| --- |
|  |

*DIAGNOSTIC PARTAGE & PROPOSITIONS A RETENIR [Date]*

|  |
| --- |
|  |

Si des propositions sont établies, la structure décline les objectifs opérationnels et leurs modalités de suivi (en page « Engagements proposés pour le nouveau contrat »).

# **ANNEXE 3 – Financement**

**L’attribution des financements relève d’une procédure ad-hoc, seuls les engagements à déterminer pour leurs mises en œuvre sont ici négociables.**

DIAGNOSTIC

*DIAGNOSTIC STRUCTURE [Date]*

|  |
| --- |
|  |

*DIAGNOSTIC ARS [Date]*

|  |
| --- |
|  |

*DIAGNOSTIC PARTAGE & PROPOSITIONS A RETENIR [Date]*

|  |
| --- |
|  |

Si des propositions sont établies, la structure décline les objectifs opérationnels et leurs modalités de suivi (en page « Engagements proposés pour le nouveau contrat »)

# SYNTHÈSE ET NOUVEAU CONTRAT PROPOSÉ

## Synthèse des enjeux et situation actuelle

*(à reporter dans le nouveau CPOM) [Date]*

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Positif | Négatif |
| Origine interne | FORCES | FAIBLESSES |
| Origine externe | OPPORTUNITÉS | MENACES |

## Engagements proposés pour le nouveau contrat

*(à reporter dans le nouveau CPOM) [Date]*

| **N° FINESS DE RATTACHE-MENT** | **VOLETS** | **OBJECTIFS FIXES A LA STRUCTURE** | **INDICATEURS DE SUIVI\*** | **VALEUR ET ANNEE DE REFERENCE** | **VALEURS CIBLES** |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N1** | **N2** | **N3** | **N4** | **N5** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Indicateurs de suivi des engagements

| **INDICATEURS DE SUIVI** | **MODES DE CALCUL** | **UNITÉS DE MESURE** | **SOURCES** |
| --- | --- | --- | --- |
|
|  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |